

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
бюджетного учреждения Омской
области "Комплексный центр
социального обслуживания
Полтавского района"

О.А. Давиденко
" 2026 года

**Положение о службе
социальной реабилитации инвалидов
отделения "Семейный многофункциональный центр"
бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр
социального обслуживания населения Полтавского района"**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность службы социальной реабилитации инвалидов.

1.2. Служба социальной реабилитации инвалидов (далее – Служба) является структурным подразделением отделения "Семейный многофункциональный центр" бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Полтавского района" (далее – Учреждение).

1.3. Служба осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, приказами и распоряжениями Министерства труда и социального развития Омской области, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. Режим работы Службы определяется Учреждением в соответствии с Уставом, правилами внутреннего распорядка, утвержденным графиком работы специалистов.

1.5. Деятельность специалистов Службы регламентируется должностными обязанностями, составленными с учетом норм, указанных в профессиональных стандартах.

1.6. Служба взаимодействует со всеми отделениями и службами Учреждения, а также с различными государственными учреждениями, благотворительными, религиозными организациями и объединениями, фондами и иными организациями различных форм собственности, в целях решения вопросов предоставления услуг гражданам.

1.7. Организацию и управление Службой осуществляет заведующий Службой, который назначается руководителем Учреждения на основании заключенного трудового договора.

1.8. Комплектование и численность специалистов Службы определяется в соответствии со штатным расписанием Учреждения.

1.9. Создание, реорганизация и ликвидация Службы производится в порядке, установленном Уставом Учреждения по согласованию с Министерством труда и

социального развития Омской области.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основной целью деятельности Службы является оказание гражданам, имеющим инвалидность (в том числе детям-инвалидам), помощи в реализации прав и законных интересов, выхода из трудной жизненной ситуации, содействия в улучшении их социального и материального положения, а также психологического статуса, комплексной реабилитации детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями, обеспечения их максимально полной и своевременной социальной адаптации к жизни в обществе, семье, обучению и труду.

2.2. Основными задачами Службы являются:

2.2.1. Выявление и дифференцированный учет инвалидов (детей-инвалидов), нуждающихся в социальном обслуживании;

2.2.2. Оказание своевременной психолого-педагогической и информационной помощи семьям, воспитывающим ребёнка-инвалида, семьям инвалидов.

2.2.3. Раскрытие личностного потенциала, навыков и духовных интересов, обеспечивающих наиболее полную адаптацию в обществе и социальную компетентность инвалидов (детей - инвалидов); внесение изменений в образ жизни инвалидов (детей - инвалидов), направленных на исключение у них психологических комплексов, связанных с инвалидностью, поддержание у инвалидов (детей - инвалидов) возможностей самореализации жизненно важных потребностей.

3. Основные функции

3.1. Оказание консультативной помощи инвалидам, а также родителям, воспитывающим детей-инвалидов, в том числе по вопросам предоставления им льгот и мер социальной поддержки.

3.2. Оказание услуг по комплексной реабилитации и абилитации инвалидов (детей-инвалидов): профессиональной, социальной (средовая, педагогическая, психологическая) реабилитации и абилитации, физической реабилитации и абилитации с использованием средств физической культуры и спорта.

3.3. Оказание услуг ранней помощи семьям с детьми раннего возраста до 3 лет с ограничениями жизнедеятельности, детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов.

3.4. Проведение индивидуальных и групповых занятий по развитию творческих способностей, базовых психических функций (общей психической активности, восприятия, памяти, внимания, мышления, регуляции поведения), коррекции нарушенного развития познавательной и эмоционально-волевой сферы детей-инвалидов.

3.5. Участие в привлечении государственных, муниципальных и негосударственных органов, организаций и учреждений (здравоохранения, образования и др.), а также общественных организаций и объединений к решению вопросов оказания социальной помощи инвалидам.

3.6. Внедрение в практику новых форм и методов социального обслуживания

в зависимости от характера нуждаемости инвалидов (детей – инвалидов), их семей.

3.7. Организация клубов, бесед и семинаров для инвалидов (детей-инвалидов) и их семей.

3.8. Организация участия инвалидов (детей-инвалидов) в социокультурных мероприятиях. Проведение праздничных мероприятий, приуроченных к социально значимым датам.

3.9. Организация досуга инвалидов, граждан с ОВЗ и граждан пожилого возраста;

3.10. Прием инвалидов по вопросам предоставления технических средств реабилитации (далее – ТСР) согласно региональному перечню, выдачи направлений на получение ТСР, компенсации за самостоятельно приобретенное ТСР.

3.11. Передача информации в уполномоченный орган субъекта Российской Федерации или уполномоченную организацию для принятия решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании, разработки индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ). Непосредственное предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в соответствии с ИППСУ.

3.12. Набор детей, страдающих хроническим заболеванием, детей с ограниченными возможностями здоровья ОВЗ (далее – ОВЗ), в том числе детей-инвалидов, на курс реабилитации в бюджетное учреждение Омской области "Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями.

3.13. Содействие инвалидам в обустройстве жилых помещений в соответствии с рекомендациями индивидуальных программ реабилитации или абилитации (далее ИПРА)

3.14. Предоставление ТСР во временное пользование (прокат ТСР);

3.15. Организация транспортного обслуживания инвалидов путем предоставления услуги службы "Социальное такси".

3.16. Иные функции, связанные с организацией социальной поддержки инвалидов в соответствии с законодательством.

4. Права и обязанности

4.1. Специалисты Службы имеют право:

- на защиту своих прав, профессиональной компетентности, чести и достоинства;
- давать консультации, рекомендации, предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Службы;
- требовать создание организационно-технических и безопасных условий труда;
- вносить предложения руководству, направленные на совершенствование работы Учреждения, Службы.

4.2. Специалисты Службы обязаны:

- руководствоваться соответствующими нормативными документами, законодательными актами, настоящим Положением и приказами руководителя

Учреждения;

- выполнять свои должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;
- обладать профессиональными компетенциями и постоянно их совершенствовать;
- соблюдать профессиональную этику;
- качественно предоставлять все виды услуг в соответствии со своими должностными обязанностями и запросами клиента.

5. Взаимоотношения сторон

5.1. В процессе организации своей деятельности Служба в рамках своих направлений деятельности взаимодействуют со следующими ведомствами:

- со структурными подразделениями Министерства труда и социального развития Омской области по направлениям своей деятельности;
- со структурными подразделениями Учреждения;
- с органами местного самоуправления;
- с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, другими органами и учреждениями, общественными объединениями, осуществляющими меры по оказанию услуг семьям с детьми, профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- с социально-ориентированными некоммерческими организациями и религиозными организациями;
- с другими организациями и учреждениями (в рамках запросов и деятельности Службы).

5.2. Взаимоотношения сторон сохраняются в рамках сотрудничества, координации, соподчиненности, отчетности и контроля деятельности Отделения.

6. Ответственность

6.1. Заведующий и специалисты Службы несут ответственность за:

- невыполнение своих функциональных обязанностей, определенных настоящим Положением;
- несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, техники безопасности и правил пожарной безопасности;
- соблюдение сроков предоставления отчетности и планирования;
- несоблюдение профессиональной этики;
- достоверность информации, предоставляемой в вышестоящие органы, средства массовой информации;
- разглашение сведений, ставших известными в связи с исполнением должностных обязанностей (конфиденциальность);
- сохранность имущества и документов.